



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE**  
UNIDADE ACADEMICA DE LETRAS - CH  
Rua Aprigio Veloso, 882, - Bairro Universitario, Campina Grande/PB, CEP 58429-900  
Telefone: (83) 2101-1200  
Site: <http://ch.ufcg.edu.br> - E-mail: [assadm@ch.ufcg.edu.br](mailto:assadm@ch.ufcg.edu.br)

## EDITAL Nº 02/2021

Processo nº 23096.044473/2021-35

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Comissão Eleitoral da Coordenação Administrativa da Unidade Acadêmica de Letras (UAL) do Centro de Humanidades (CH) da Universidade Federal de Campina Grande (UFCG), campus Campina Grande, designada pela Portaria Nº 079/UAL/CH (Processo Nº 23096.044473/2021-35, de 14 de julho de 2021), de acordo com as normas e procedimentos definidos pela Resolução Nº 07/2005 e pela Resolução Nº 01/2021 do Colegiado Pleno do Conselho Universitário da UFCG, informa, por meio deste Edital, a abertura de período para inscrição de chapas, de 30 de agosto a 03 de setembro, de acordo com o Edital Nº 01/2021, para concorrer à Administração Executiva Colegiada, constituída de Coordenador(a) Administrativo(a), Coordenadores(as) dos Cursos de Língua Portuguesa (Diurno e Noturno), de Língua Inglesa, de Língua Espanhola, de Língua Portuguesa e Língua Francesa, de Libras, Coordenador(a) de Pós-Graduação e Coordenador(a) de Pesquisa e Extensão.

Informamos ainda que os processos de solicitação de candidatura de chapas devem ser enviados pelo SEI (UAL-CH), utilizando os tipos de documentos disponibilizados no SEI e seguindo as orientações abaixo:

#### ETAPA 1: ABERTURA DO PROCESSO NO SEI

**PASSO 1** – Clique em “Iniciar Processo”. Em seguida, escolha o tipo de processo: “Organização e Funcionamento: Processo Eleitoral de Coordenações e Unidades Acadêmicas”;

**PASSO 2** – Em "Especificação", inserir: “Inscrição para Eleições da UAL”;

**PASSO 3** – Em "Nível de Acesso", inserir: “Público”;

**PASSO 4** – Salvar.

#### ETAPA 2: INSERÇÃO DE DOCUMENTOS NO PROCESSO

Após a criação do processo, é necessário inserir os documentos seguindo os seguintes passos:

**PASSO 1 (REQUERIMENTO)** – Criar o requerimento, encaminhado à Presidência da Comissão Eleitoral, indicando os nomes dos(as) candidatos(as), matrículas SIAPE e respectivos cargos que compõem a chapa:

a) Clique em “Incluir Documento”, selecione o Tipo de documento “Requerimento Geral”.

b) Em "Gerar Documento - Texto Inicial", selecionar "documento modelo" e em "selecionar favorito" – Requerimento Geral\_UAL

c) Em "Nível de Acesso", insira: "Público" e clique em "Confirmar Dados".

d) Após criado o requerimento, os(as) candidatos(as) colocarão todos os dados solicitados conforme o ANEXO II do Edital 01/2021 para a Inscrição de Chapas. Finalizado o preenchimento dos dados, os candidatos devem colocar as suas assinaturas eletrônicas no Requerimento.

**PASSO 2 (TERMO DE ACEITE)** - Clique em "Incluir Documento", selecione o tipo de documento "Termo" e em "Gerar Documento" – Clique em "Texto Inicial" – selecione o Texto Padrão "Nenhum" e informar os dados do termo do ANEXO III do Edital 01/2021.

**PASSO 3 (REQUERIMENTO DE AFASTAMENTO)** - Nos casos que couber, clique em "Incluir Documento", selecione o tipo de documento "Requerimento Geral" e em "Gerar Documento" – Clique em "Texto Inicial" – Clicar em nenhum e informar os dados do ANEXO IV do Edital 01/2021.

**PASSO 4** - Anexar a carta-programa subscrita por todos os seus integrantes.

Campina Grande, 26 de agosto de 2021

José Jacinto do Nascimento Junior (Matrícula – SIAPE N° 1327439)  
(Presidente)

Sinara de Oliveira Branco (Matrícula SIAPE N°. 1322318)  
(Vice-Presidente)

Luíza Oliveira Braz (Matrícula: 118130052)  
(Secretária)

Roberto Barbosa Costa Filho (Matrícula: 202015020176)  
(Secretário)



Documento assinado eletronicamente por **JOSE JACINTO DO NASCIMENTO JUNIOR, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 26/08/2021, às 13:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 8º, caput, da [Portaria SEI nº 002, de 25 de outubro de 2018](#).



Documento assinado eletronicamente por **SINARA DE OLIVEIRA BRANCO, PROFESSOR 3 GRAU**, em 26/08/2021, às 13:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 8º, caput, da [Portaria SEI nº 002, de 25 de outubro de 2018](#).



Documento assinado eletronicamente por **Roberto Barbosa Costa Filho, Usuário Externo**, em 26/08/2021, às 13:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 8º, caput, da [Portaria SEI nº 002, de 25 de outubro de 2018](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luíza Oliveira Braz, Usuário Externo**, em 26/08/2021, às 13:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 8º, caput, da [Portaria SEI nº 002, de 25 de outubro de 2018](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.ufcg.edu.br/autenticidade>, informando o código verificador **1731337** e o código CRC **19FA542E**.

---